

Số: 77/QĐ - MNMN

Mường Nhé, ngày 15 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Hội đồng Thi đua khen thưởng
Năm học: 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON MUỜNG NHÉ

Căn cứ Điều 10, Điều lệ trường Mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 52/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Ban hành điều lệ trường mầm non, quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hiệu trưởng;

Thực hiện Kế hoạch số 486 /KH-UBND ngày 10/02/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về Công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Điện Biên năm 2025;

Thực hiện Kế hoạch số 221 /KH-UBND ngày 12/08/2025 của UBND xã Mường Nhé về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn xã Mường Nhé năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 67/KH-MNMN ngày 06/9/2025 của trường Mầm non Mường Nhé về Kế hoạch chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học 2025-2026 của Trường Mầm non Mường Nhé;

Xét đề nghị của bộ phận chuyên môn.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Hội đồng Thi đua khen thưởng - Trường Mầm non Mường Nhé năm học 2025 - 2026 gồm các đồng chí có tên sau:

(Có danh sách kèm theo)

Điều 2. Hội đồng Thi đua khen thưởng Trường Mầm non Mường Nhé có trách nhiệm xây dựng Kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện phong trào thi đua của nhà trường theo đúng Luật Thi đua - Khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi đua hiện hành.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Các tổ chức đoàn thể, các tổ chuyên môn và các ông (bà) có tên tại điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Các đoàn thể;
- Các tổ chuyên môn;
- Như điều 1;
- Lưu VT.



Phạm Thu Phương

DANH SÁCH HỘI ĐỒNG THI ĐUA KHEN THƯỞNG

Năm học 2025 - 2026

(Kèm theo QĐ số 77/QĐ - MNMN, ngày 15 tháng 9 năm 2025 của Hiệu trưởng Trường Mầm non Mường Nhé)

I. Chủ tịch hội đồng:

Bà: Phạm Thu Phương- Bí thư chi bộ- Hiệu trưởng.

II. Phó chủ tịch hội đồng:

Bà: Lò Thị Mai- Phó bí thư chi bộ- Phó hiệu trưởng.

III. Thư ký:

Bà: Phạm Thị Minh Trang- Tổ phó chuyên môn mẫu giáo ghép.

IV. Các uỷ viên:

1. Bà: Trần Thị Thuyết - P.Hiệu trưởng;
 2. Bà: Vì Thị Kim- Tổ trưởng tổ Mẫu giáo Nhỡ + Lớn;
 3. Bà: Chu Thị Mai- Tổ trưởng tổ Mẫu giáo bé +Nhà trẻ;
 4. Bà: Lương Thị Hậu- Tổ trưởng tổ Mẫu giáo ghép 2 độ tuổi;
 5. Bà: Nguyễn Thị Hà Thu- Tổ trưởng tổ Mẫu giáo ghép 3 độ tuổi;
 6. Ông: Nguyễn Văn Chí - Tổ trưởng tổ văn phòng
 7. Bà: Lò Thị Vân Anh - Bí thi Đoàn thanh niên
-

Số: 79/QĐ-MNMMN

Mường Nhé, ngày 17 tháng 9 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng
Năm học 2025-2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON MUỜNG NHÉ

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 26/11/2003 và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Thi đua, khen thưởng ngày 14/6/2005 và luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật thi đua, khen thưởng ngày 16/11/2013;

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 7 năm 2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BNV ngày 27/10/2017 của Bộ nội vụ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 21/2020/TT-BGDĐT ngày 31/7/2020 của Bộ Giáo dục-Đào tạo về việc hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng trong ngành giáo dục;

Căn cứ Kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025 -2026;

Theo đề nghị của Hội đồng thi đua khen thưởng trường Mầm non Mường Nhé,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành Quy chế thi đua, khen thưởng năm học 2025-2026 của trường Mầm non Mường Nhé.

(Có Quy chế kèm theo)

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường có nhiệm vụ thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Hội đồng thi đua KT;
- HGD xã;
- Lưu: VT,

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Thu Phương

QUY CHẾ THI ĐUA, KHEN THƯỞNG

Năm học 2025-2026

(Ban hành theo Quyết định số: 79 /QĐ-MNMMN ngày 17 tháng 9 năm 2025)

I. NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

1. Mục đích công tác Thi đua - Khen thưởng:

Nhà trường tổ chức phong trào thi đua nhằm động viên khuyến khích các tập thể, cá nhân đem hết tài năng, năng lực của mình để cống hiến, xây dựng trường ngày càng phát triển và lớn mạnh về mọi mặt. Khen thưởng là sự ghi nhận công lao, thành quả của cá nhân, tập thể đạt được. Qua đó tạo động lực mới trong phong trào thi đua nhằm thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị, đẩy mạnh sự nghiệp giáo dục phát triển theo hướng trường đạt chuẩn Quốc gia.

2. Đối tượng khen thưởng:

Các tập thể, cá nhân CB-GV-NV và học sinh trong nhà trường, có thành tích xuất sắc trong mọi hoạt động của nhà trường và có đóng góp công sức to lớn cho sự nghiệp phát triển giáo dục đào tạo.

3. Nguyên tắc khen thưởng:

Tổ chức xét duyệt công khai, dân chủ, kịp thời, đúng đối tượng. Cá nhân và tập thể được khen thưởng phải có tác dụng cho mọi người noi gương học tập.

Chú trọng khen thưởng đối với cá nhân, tập thể có nhiệm vụ khó khăn, nhưng đã có nhiều nỗ lực hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

Kết hợp khen thưởng cả tinh thần và vật chất.

II. CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG.

1. Đối với cá nhân CB, GV, NV:

a. Cấp trường:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (A)
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ (B)
- Hoàn thành nhiệm vụ (C)
- Không hoàn thành nhiệm vụ (D)

b. Cấp xã, tỉnh:

- Đạt danh hiệu Lao động tiên tiến.
- Đạt danh hiệu CSTĐ cấp Cơ sở, cấp Tỉnh.
- Đạt các cuộc thi GVG và các cuộc thi khác do cấp huyện trở lên tổ chức.

2. Đối với tập thể, lớp và cá nhân học sinh:

- Đạt danh hiệu tập thể: Lao động tiên tiến.

- Cá nhân học sinh: Học sinh đạt danh hiệu bé khỏe, bé ngoan, học sinh đạt giải trong các hội thi do các cấp tổ chức.

III. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ THI ĐUA:

I	Ý THỨC TỔ CHỨC KỶ LUẬT	20
1	Chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; có phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tác phong, lễ lối làm việc chuẩn mực, lành mạnh, đoàn kết, thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ trong cơ quan, đơn vị.	2
2	Chấp hành nghiêm quy định về thời gian làm việc của nhà nước, đơn vị; sắp xếp thời gian làm việc khoa học, hiệu quả.	2
3	Chấp hành nội quy, quy chế của cơ quan. Chấp hành nghiêm sự phân công của tổ chức, nhiệm vụ cấp trên giao.	2
4	Yêu nghề, gắn bó với nghề; giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín của nhà giáo; sống trung thực, lành mạnh, là tấm gương tốt cho học sinh.	2
5	Trung thực, thẳng thắn, khách quan trong báo cáo, đề xuất, tham gia đóng góp ý kiến với cấp trên.	2
6	Thương yêu, tôn trọng, đối xử công bằng với học sinh, giúp học sinh khắc phục khó khăn để học tập và rèn luyện tốt. Được học sinh kính trọng, quý mến.	2
7	Ứng xử có văn hóa, tôn trọng, bảo vệ danh dự, uy tín của đồng nghiệp; giúp đỡ, hỗ trợ, hợp tác với đồng nghiệp.	2
8	Không lưu giữ, trưng bày, phát tán văn hóa phẩm đồi trụy; tài liệu chống lại Đảng, Nhà nước. Không tham gia, tổ chức lôi kéo người khác đánh bạc, cá độ, chơi họ... và các tệ nạn xã hội khác dưới mọi hình thức. Không vi phạm quy định về uống rượu, hút thuốc; Không làm việc riêng trong giờ làm việc; Không lạm dụng hoặc có hành vi quấy rối người khác dưới mọi hình thức.	2
9	Thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong các cơ quan, đơn vị; thực hiện tốt nếp sống văn minh công sở; tư thế, cử chỉ tác phong đúng mực. Trang phục công sở lịch sử, gọn gàng.	2
10	Không sử dụng tài sản, thiết bị, phương tiện công của cơ quan phục vụ mục đích cá nhân. Sử dụng tiết kiệm tài sản công. Có ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường, sắp xếp, bài trí chỗ làm việc gọn gàng, ngăn	2

	nắp, sạch sẽ.	
II	KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ	70
1	Năng lực và kỹ năng lãnh đạo, điều hành	20
a	Đối với viên chức CBQL, Giáo viên	20
-	Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời các kiến thức pháp luật và chuyên môn nghiệp vụ, phương pháp giảng dạy	3
-	Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch công tác của cá nhân rõ nội dung, rõ tiến độ.	3
-	Thực hiện đúng chương trình giảng dạy, khớp với kế hoạch	3
-	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch công tác của tổ chuyên môn và nhà trường, đảm bảo chất lượng, hiệu quả và đúng tiến độ.	3
-	Báo cáo kịp thời, chính xác với lãnh đạo tổ và nhà trường về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công, những khó khăn, vướng mắc.	2
-	Chủ động đề xuất, tham mưu giải quyết công việc thuộc phạm vi được phân công phụ trách; phối hợp tốt với đồng nghiệp, hội cha mẹ học sinh... để nâng cao chất lượng dạy và học	3
-	Sử dụng thành thạo và có hiệu quả các phần mềm, ứng dụng công nghệ thông tin, thiết bị dạy học trong soạn bài, giảng bài...	3
b	Đối với viên chức nhân viên.	20
-	Chủ động nghiên cứu, cập nhật kịp thời các kiến thức pháp luật và chuyên môn nghiệp vụ.	3
-	Xây dựng và thực hiện nghiêm túc kế hoạch công tác của cá nhân; rõ nội dung, rõ tiến độ.	4
-	Thực hiện nghiêm túc kế hoạch công tác của tổ chuyên môn và nhà trường, đảm bảo chất lượng, hiệu quả và đúng tiến độ.	4
-	Báo cáo kịp thời, chính xác với lãnh đạo tổ và nhà trường về tình hình, kết quả thực hiện nhiệm vụ được phân công, những khó khăn, vướng mắc.	3
-	Chủ động đề xuất, tham mưu giải quyết công việc thuộc phạm vi được phân công phụ trách.	3

-	Sử dụng thành thạo và có hiệu quả các phần mềm, ứng dụng công nghệ thông tin, thiết bị trong công việc.	3
2	Thực hiện nhiệm vụ theo kế hoạch, lịch công tác đảm bảo tiến độ, chất lượng	50
-	Hoàn thành từ 90%-100% công việc theo kế hoạch, lịch công tác đảm bảo tiến độ và chất lượng	45-50
-	Hoàn thành từ 80% đến dưới 90% công việc theo kế hoạch, lịch công tác đảm bảo tiến độ và chất lượng	40-<45
-	Hoàn thành từ 70% - dưới 80% công việc theo kế hoạch, lịch công tác đảm bảo tiến độ và chất lượng	35-<40
-	Hoàn thành dưới 70% công việc theo kế hoạch, lịch công tác đảm bảo tiến độ và chất lượng	<35
III	ĐIỂM THƯỞNG (Nêu rõ nội dung công việc đạt điểm thưởng)	10
1	Tham mưu, đề xuất giải pháp, mô hình mới đảm bảo chất lượng và tiến độ, được cấp có thẩm quyền phê duyệt.	5
2	Tham mưu có hiệu quả đối với các nhiệm vụ mới, khó, phức tạp theo phân công được lãnh đạo cơ quan, đơn vị ghi nhận.	3
3	Chủ động, sáng tạo, khoa học, cải tiến phương pháp làm việc, nâng cao hiệu quả công việc, có thành tích nổi bật.	2
	Tổng điểm	100

Chú ý: Căn cứ vào kết quả đạt được và xếp loại thi đua các đợt như sau:

1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (Loại A): Từ 90 đến 100 điểm
2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ (Loại B): Từ 70 đến < 90 điểm
3. Hoàn thành nhiệm vụ (Loại C): Từ 50 đến < 70 điểm
4. Không hoàn thành nhiệm vụ (Loại D): Dưới 50 điểm

IV. TIÊU CHÍ XẾP LOẠI CUỐI NĂM

1. Đối với CB, GV, NV:

1.1. Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Đạt 4/4 các đợt thi đua được xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ;
Không có đợt nào đạt HTTNV trở xuống.

- Được đánh giá và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

1.2. Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Đạt 4/4 các đợt thi đua được xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; Không có đợt thi đua nào hoàn thành nhiệm vụ
- Được đánh giá và hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

1.3. Hoàn thành nhiệm vụ

- Đạt 4/4 các đợt thi đua được xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên; Không có đợt thi đua nào không hoàn thành nhiệm vụ.
- Được đánh giá và hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

1.4. Không hoàn thành nhiệm vụ

- Các trường hợp còn lại.

2. Đối với tập thể

- Căn cứ vào đánh giá hoạt động của đoàn thanh niên...
- Có thành tích xuất sắc trong mọi phong trào của nhà trường, lớp tham gia XD môi trường học tập tốt được nhà trường đánh giá cao và có môi trường vệ sinh trong và ngoài lớp đảm bảo.
- Tích cực xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần.

IV. TIÊU CHÍ ĐỀ NGHỊ CẤP TRÊN KHEN

1. Lao động tiên tiến: Phải đạt các tiêu chuẩn sau đây:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên;
- Có tinh thần tự lực, tự cường, đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia các phong trào thi đua;
- Gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; có đạo đức, lối sống lành mạnh;
- Tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn nghiệp vụ.

2. Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: Phải đạt các tiêu chuẩn sau đây:

- Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến” hoặc “Chiến sĩ tiên tiến”;
- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến được cơ sở công nhận hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu được đơn vị công nhận.

3. Chiến sĩ thi đua cấp Tỉnh

- Có thành tích xuất sắc tiêu biểu được lựa chọn trong số những cá nhân có 03 lần liên tục được tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;
- Có sáng kiến đã được áp dụng hiệu quả và có khả năng nhân rộng trong Bộ, ban, ngành, tỉnh hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu và áp dụng hiệu quả, có phạm vi ảnh

hưởng trong Bộ, ban, ngành, tỉnh hoặc mưu trí, sáng tạo trong chiến đấu, phục vụ chiến đấu có phạm vi ảnh hưởng trong toàn quân hoặc toàn lực lượng Công an nhân dân.

4. Lớp tiên tiến:

- Về học lực: Có tỉ lệ trẻ trên 90% đạt các chỉ số đánh giá trẻ theo các lĩnh vực phát triển. Tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng dưới 3%, hạn chế trẻ béo phì. Có số học sinh tham gia và đạt các giải cao toàn đoàn Nhất, Nhì, Ba trong các hội thi cấp trường và xã.

- Có thành tích xuất sắc trong các cuộc thi và mọi phong trào của nhà trường tổ chức. Lớp tham gia và giữ gìn vệ sinh môi trường tốt.

V. CHẾ ĐỘ KHEN THƯỞNG VÀ QUỸ KHEN THƯỞNG.

1. Các nội dung khen thưởng:

Cá nhân đạt các thành tích trong năm học và kết quả thực hiện các phong trào thi đua do nhà trường phát động.

2. Mức tiền thưởng:

- Do nhà trường căn cứ vào nguồn kinh phí để thực hiện.

VI. TỔ CHỨC TUYÊN DƯƠNG KHEN THƯỞNG.

- Đối với CB, GV, NV: Nhà trường tổ chức trao khi đạt giải các hội thi và tổng kết năm học tại đơn vị, có tác dụng động viên, giáo dục và noi gương.

- Đối với học sinh: Nhà trường tổ chức khen thưởng vào dịp tổ chức các hội thi và cuối năm học.

VII. TỔ CHỨC PHONG TRÀO THI ĐUA.

1. Các thành viên của Hội đồng thi đua khen thưởng trường, thủ trưởng đơn vị, ban ngành đoàn thể trường tổ chức phát động phong trào thi đua và có kế hoạch, biện pháp tổ chức thực hiện, theo dõi đôn đốc, kiểm tra, sơ kết, tổng kết đánh giá, xét duyệt và đề nghị các cấp khen thưởng.

2. Thường xuyên đổi mới công tác thi đua để nâng cao chất lượng công tác, thực sự là động lực thúc đẩy sự phát triển vững trắc, toàn diện của trường, tránh chạy theo thành tích mà bỏ quên chất lượng.

3. Các tổ chuyên môn tổ chức vận động tổ viên đăng ký và tổ chức thi đua một cách thiết thực đem lại hiệu quả cao trong công tác./.

Trên đây là Quy chế thực hiện về công tác thi đua - khen thưởng của trường Mầm non Mùong Nhé năm học 2025-2026. Hội đồng thi đua khen thưởng của trường đề nghị toàn thể CB, GV, NV trong trường nghiêm túc thực hiện tốt Quy chế, nhằm xây dựng nhà trường ngày càng phát triển, vững mạnh và toàn diện./.

UBND XÃ MƯỜNG NHÉ
TRƯỜNG MN MƯỜNG NHÉ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 80 /KH - MNMN

Mường Nhé, ngày 18 tháng 09 năm 2025

KẾ HOẠCH
THỰC HIỆN CÔNG TÁC THI ĐUA KHEN THƯỞNG
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng ngày 15/6/2022 ;

Căn cứ Nghị định 91/2017/NĐ-CP, ngày 31/7/2017 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật thi đua, khen thưởng;

Căn cứ kế hoạch số 486 /KH-UBND ngày 10/02/2025 của UBND tỉnh Điện Biên về Công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Điện Biên năm 2025;

Căn cứ kế hoạch số 221 /KH-UBND ngày 12/08/2025 của UBND xã Mường Nhé về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn xã Mường Nhé năm 2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường năm học 2025 - 2026. Trường mầm non Mường Nhé xây dựng kế hoạch thi đua khen thưởng năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước, tạo động lực động viên, lôi cuốn, khuyến khích cá nhân, tập thể phát huy truyền thống yêu nước, hăng hái thi đua, năng động, sáng tạo góp phần thực hiện thắng lợi kế hoạch nhiệm vụ năm học 2025 - 2026.
- Nâng cao chất lượng công tác thi đua khen thưởng, chú trọng phát hiện, nhân rộng các điển hình tiên tiến, biểu dương kịp thời các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc; khen thưởng kịp thời theo công trạng và thành tích, tạo động lực phấn đấu và sự lan tỏa trong cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục và toàn ngành GDĐT.
- Đưa công tác thi đua - khen thưởng của nhà trường đi vào nề nếp; tiếp tục cụ thể hóa, định rõ các tiêu chuẩn thi đua; có giải pháp, biện pháp để thực hiện đầy đủ các Chỉ thị, Kết luận của Bộ Chính trị, Nghị định của chính phủ, các Thông tư quyết định và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn UBND huyện về công tác thi đua - khen thưởng hiện nay.

- Công tác thi đua - khen thưởng phải được tiến hành thường xuyên, liên tục, rộng khắp trong suốt quá trình dạy học và trong công tác quản lý giáo dục.

2. Yêu cầu

- Tổ chức phong trào thi đua phải thiết thực, sâu rộng, bám sát nhiệm vụ của đơn vị, tránh hình thức; kết hợp thực hiện hiệu quả phong trào thi đua thường xuyên với phong trào thi đua theo chuyên đề, tạo động lực phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao. Khen thưởng, tôn vinh các tập thể, cá nhân đảm bảo chính xác, công khai, công bằng, kịp thời và đúng quy định

- Khi tham gia phong trào thi đua phải xác định rõ mục tiêu, đề ra các tiêu chí phấn đấu, biện pháp thực hiện trong từng thời gian cụ thể, sâu sát hợp với tình hình, đặc điểm cụ thể của nhà trường.

- Nhà trường phối hợp với: BCH công đoàn, Đoàn thanh niên, các tổ khối trong nhà trường thường xuyên theo dõi và hưởng ứng tốt các phong trào thi đua, có kế hoạch kiểm tra, sơ kết, tổng kết, đánh giá để phong trào thi đua nhà trường có kết quả tốt đẹp.

II. NGUYÊN TẮC THI ĐUA-KHEN THƯỞNG

Nguyên tắc thi đua, khen thưởng và quy định chung về khen thưởng được thực hiện theo quy định tại Điều 5 Luật thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật thi đua khen thưởng.

1. Nguyên tắc thi đua và xét tặng các danh hiệu thi đua

Việc tham gia phong trào thi đua phải được thực hiện trên nguyên tắc:

a) Tự nguyện, tự giác, công khai;

b) Thi đua đảm bảo tinh thần đoàn kết, hợp tác và cùng phát triển.

c) Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua. Mọi cá nhân, tập thể tham gia phong trào thi đua đều phải có đăng ký thi đua, xác định chỉ tiêu thi đua, mục tiêu thi đua; trường hợp không đăng ký thi đua sẽ không được xem xét, công nhận các danh hiệu trong các phong trào thi đua thường xuyên.

2. Nguyên tắc khen thưởng

- Chính xác, công khai, công bằng và kịp thời.

- Một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho cùng một đối tượng.

- Thành tích đạt được phải đảm bảo đủ điều kiện và tiêu chuẩn theo Luật Thi đua khen thưởng và các văn bản quy định, hướng dẫn thi hành Luật Thi đua khen thưởng quy định.

- Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào phong trào thi đua; mọi tập thể, cá nhân tham gia phong trào thi đua đều phải có đăng ký thi đua với nội dung đăng ký thi đua gồm: Mục tiêu thi đua, chỉ tiêu thi đua.

- Thành tích đạt được tiêu biểu ở cấp nào, thì cấp đó khen thưởng.

- Thành tích đạt được trong điều kiện khó khăn hoặc có phạm vi ảnh hưởng rộng lớn thì đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng và đề nghị các hình thức khen thưởng cao hơn.

- Thời gian để đề nghị khen thưởng cho lần tiếp theo được tính từ khi có quyết định khen thưởng lần trước.

- Khi xem xét thành tích thi đua đề nghị khen thưởng cần chú ý đến vị trí công tác, điều kiện, hoàn cảnh lập được thành tích để xét khen cho thỏa đáng và phải đạt đủ các yêu cầu cần thiết sau đây:

+ Được Hội đồng Thi đua khen thưởng các cấp xét duyệt, Thủ trưởng cơ quan các cấp đề nghị khen thưởng.

+ Những trường hợp đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước cần xem xét những tập thể đạt thành tích tiêu biểu xuất sắc nhất trong cơ quan, đơn vị và những cá nhân tiêu biểu xuất sắc nhất trong số cá nhân đủ điều kiện, có uy tín với tập thể, có bề dày công tác trong quá trình xây dựng, củng cố, phát triển đơn vị.

III. TIÊU CHUẨN DANH HIỆU THI ĐUA

1. Danh hiệu thi đua đối với tập thể

1.1. Danh hiệu “Tập thể Lao động tiên tiến”: Danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” được xét tặng cho đơn vị cấp trường (Không xét đối với cấp tổ) đạt các tiêu chuẩn quy định tại Khoản 1, Điều 28 của Luật Thi đua Khen thưởng 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật. - Được xếp loại Khá, Tốt theo Quy định đánh giá xếp loại các đơn vị trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

1.2. Danh hiệu “Tập thể Lao động xuất sắc” Danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” được xét tặng cho đơn vị đạt các tiêu chuẩn quy định tại Khoản 1, Điều 27 của Luật Thi đua Khen thưởng 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật. Được xếp loại khá, tốt theo quy định đánh giá, xếp loại các đơn vị trực thuộc Phòng Giáo dục và Đào tạo.

2. Danh hiệu thi đua đối với cá nhân gồm:

2.1. Lao động Tiên tiến (LĐTT): Danh hiệu “Lao động tiên tiến” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 24 Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

2.2. Chiến sỹ thi đua cơ sở (CSTĐCS): Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở” được xét tặng cho cá nhân đạt các tiêu chuẩn quy định tại Điều 23 Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

2.3 Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh, toàn quốc: Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh”: Thực hiện theo quy định tại Điều 22 Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật. - Danh hiệu “Chiến sỹ thi đua toàn quốc”: Thực hiện theo quy định tại Điều 21 Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật.

IV. TIÊU CHUẨN KHEN THƯỞNG

1. Giấy khen của UBND xã:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.
- Thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua, các cuộc vận động, chỉ thị 06.
- Xây dựng cơ quan vững mạnh toàn diện, an toàn tuyệt đối về An ninh trật tự, An toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường, an toàn cho trẻ,...
- Đẩy mạnh cải cách hành chính, đấu tranh chống mọi biểu hiện quan liêu, tham nhũng, chống lãng phí; thực hành tiết kiệm trong đơn vị.

2. Giấy khen của Giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo

1.1. Tặng cho cá nhân đạt một trong các tiêu chuẩn sau:

- Đạt thành tích trong các cuộc thi, hội thi, hội diễn do Sở Giáo dục và Đào tạo, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức.
- Có thành tích trong các phong trào thi đua.
- Lập được thành tích đột xuất.
- Có nhiều thành tích trong các hoạt động từ thiện, nhân đạo, đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục và Đào tạo được chính quyền địa phương xác nhận.
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ, nghĩa vụ công dân; có phẩm chất đạo đức tốt, đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

1.2 Tặng cho tập thể gương mẫu chấp hành tốt chủ trương đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội bộ đoàn kết và đạt một 6 trong các tiêu chuẩn sau:

- Đạt thành tích trong các cuộc thi, hội thi, hội diễn do Sở GDĐT, Bộ Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức.
- Có thành tích xuất sắc trong các phong trào thi đua.
- Lập được thành tích đột xuất.
- Có nhiều đóng góp, hỗ trợ thiết thực, hiệu quả cho ngành Giáo dục và Đào tạo được chính quyền địa phương xác nhận.
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, thực hiện tốt quy chế dân chủ ở cơ sở, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

V. ĐĂNG KÝ DANH HIỆU THI ĐUA KHEN THƯỞNG:

Căn cứ Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 Nghị định Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua khen thưởng.

Hội đồng thi đua sẽ căn cứ vào bảng đăng ký thi đua đầu năm học, điều kiện, tiêu chuẩn chung cho các danh hiệu theo quy định để bình xét.

1. Danh hiệu thi đua:

- Danh hiệu LĐTT theo thực tế khả năng phấn đấu của các cá nhân trong đơn vị.

- CSTĐ cơ sở: Không quá 15% số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” của đơn vị. Những cá nhân được chọn CSTĐCS phải có SKKN áp dụng đạt hiệu quả từ cấp huyện trở lên.

- Các danh hiệu thi đua của tập thể:

+ Danh hiệu TTLĐTT: Phòng Văn hóa - Xã hội xét và đề nghị công nhận danh hiệu Tập thể Lao động tiên tiến cho tập thể nhà trường.

+ Danh hiệu TTLĐXS: Phòng Văn hóa - Xã hội xét và đề nghị công nhận danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc cho tập thể nhà trường. Căn cứ tiêu chuẩn và khả năng phấn đấu của tập thể.

2. Hình thức thi đua:

- Giấy khen của Giám đốc Sở GD&ĐT: Giấy khen (tập thể và cá nhân).

- Giấy khen UBND xã: Đơn vị xét và đề nghị khen thưởng cuối năm học không quá 20% tổng số cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến của đơn vị Đối với cá nhân đề nghị khen thưởng từ mức Giấy khen UBND xã trở lên thì phải đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ theo đánh giá, phân loại công chức, viên chức cuối năm học

- Bằng khen UBND tỉnh: Căn cứ vào tiêu chuẩn thi đua của các cấp.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Xây dựng tiêu chuẩn thi đua đơn vị và cho từng bộ phận (giáo viên, nhân viên...)

- Căn cứ vào kết quả bình xét thi đua tháng, theo đợt, chấm SKKN cấp trường, kết quả đánh giá công chức cuối năm, đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN (đối với GV); Chuẩn HT+PHT. Kết quả tham gia các phong trào,...

- Hội đồng thi đua tổ chức chấm điểm, họp, xét bình chọn danh hiệu và hình thức khen thưởng. Thời điểm tiến hành cuối tháng 5 với chỉ tiêu:

Căn cứ vào chỉ tiêu đưa về các tổ, Hội đồng thi đua sẽ bình chọn số lượng CSTĐCS đủ 15% theo quy định.

Trường hợp nếu tỷ lệ CSTĐCS ở các tổ chưa đủ chỉ tiêu 15% CSTĐCS thì chủ tịch HĐTĐ sẽ tổ chức cho toàn thể CB-GV-NV bình chọn 01 cá nhân xuất sắc nhất trong số các cá nhân còn lại.

* Đối với hình thức thi đua: Bằng khen tiêu biểu, Bằng khen của Thủ tướng Chính Phủ, Bằng khen BGD&ĐT. Hội đồng thi đua sẽ căn cứ vào tiêu chuẩn xét theo Nghị định 91/2017/NĐ-CP ngày 31/7/2017 Nghị định Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua khen thưởng.

- Nguyên tắc đánh giá: Theo tiêu chuẩn định lượng.

- Hình thức đánh giá: HĐ xét chọn sau đó lấy phiếu kín.
- Không xét thi đua cho những trường hợp sau:
 - + Vi phạm đạo đức nhà giáo.
 - + Không chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy định của ngành, đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác thi đua - khen thưởng trong nhà trường năm học 2025 - 2026. Đề nghị tất cả CB, GV, NV căn cứ nội dung kế hoạch thực hiện đạt hiệu quả./.

T/M HỘI ĐỒNG THI ĐUA



Phạm Thu Phương

Số: 84/QĐ-TĐKT

Mường Nhé, ngày 22 tháng 09 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**V/v phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng
Năm học 2025 -2026.**

**CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG THI ĐUA- KHEN THƯỞNG
TRƯỜNG MẦM NON MƯỜNG NHÉ**

*Căn cứ vào Thông tư số 21/2020/ TT-BGDĐT ngày 31/07/2020 hướng dẫn
công tác thi đua - khen thưởng Ngành giáo dục;*

*Căn cứ Nghị Định số: 91/2017-NĐ-CP ngày 31/07/2017 Quy định chi tiết
thi hành một số điều của Luật Thi đua- Khen thưởng;*

Xét đề nghị của Ban Thi đua trường Mầm non Mường Nhé,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1: Phân công nhiệm vụ các thành viên Hội đồng Thi đua- khen thưởng trường Mầm non Mường Nhé (Có danh sách phân công kèm theo)

Điều 2: Các thành viên trong Hội đồng Thi đua- Khen thưởng của trường Mầm non Mường Nhé chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như điều 1;
- P hiệu trưởng;
- Lưu VT.

**CHỦ TỊCH HĐTĐKT
HIỆU TRƯỞNG**



Phạm Thu Phương



**DANH SÁCH PHÂN CÔNG THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG THI ĐUA - KHEN
THƯỞNG NĂM HỌC 2025 - 2026**

(Kèm theo Quyết định số: 84/QĐ-HĐTDKT ngày 22 tháng 09 năm 2025)

STT	Thành viên hội đồng	Nội dung phụ trách	Ghi chú
1	Bà: Phạm Thu Phương - Chủ tịch Hội đồng Thi đua, khen thưởng.	Phụ trách chung	
2	Bà: Lò Thị Mai - Phó Chủ tịch Hội đồng Thi đua, khen thưởng	Thay mặt chủ tịch hội đồng để điều hành, giải quyết các công việc của Hội đồng khi chủ tịch Hội đồng vắng mặt và uỷ quyền.	
3	Bà: Phạm Thị Minh Trang- Tổ phó chuyên môn mẫu giáo ghép.	Thư ký hội đồng phụ trách ghi chép biên bản các cuộc họp, tổng hợp kết quả.	
4	Bà: Trần Thị Thuyết - Phó Hiệu trưởng- Thành viên hội đồng.	Phụ trách tổ chuyên môn lớp MGB + nhà trẻ; đoàn thanh niên nhà trường. CSVC nhà trường.	
5	Bà: Chu Thị Mai- Tổ trưởng tổ mẫu giáo Bé + Nhà trẻ- Thành viên hội đồng.	Phụ trách công tác thi đua của Tổ mẫu giáo Bé + Nhà trẻ.	
6	Bà: Vì Thị Kim- Tổ trưởng tổ Mẫu giáo Nhỡ + Lớn- Thành viên hội đồng.	Phụ trách công tác thi đua của tổ Mẫu giáo Nhỡ + Lớn.	
7	Bà: Lương Thị Hậu- Tổ trưởng tổ Mẫu giáo ghép 2 độ tuổi- Thành viên hội đồng.	Phụ trách công tác thi đua của tổ Mẫu giáo ghép 2 độ tuổi.	
8	Bà: Nguyễn Thị Hà Thu- Tổ trưởng tổ Mẫu giáo ghép 2 độ tuổi- Thành viên hội đồng.	Phụ trách công tác thi đua của tổ Mẫu giáo ghép 3 độ tuổi.	
9	Ông: Nguyễn Văn Chí - Tổ trưởng tổ văn phòng- Thành viên hội đồng.	Phụ trách công tác thi đua của Tổ văn phòng.	
10	Bà: Lò Thị Vân Anh – Bí thư đoàn trường- Thành viên hội đồng.	Thực hiện các nhiệm vụ khi được hội đồng phân công.	